

Réunion DFCG du 18 novembre 2010

tempo+



Direction du Réseau

Ordre du Jour

- Périmètre du projet
- Les objectifs et les enjeux du projet
- Les pré requis
- Le plan de développement
- Démonstration
- Gestion commerciale



Direction du Réseau

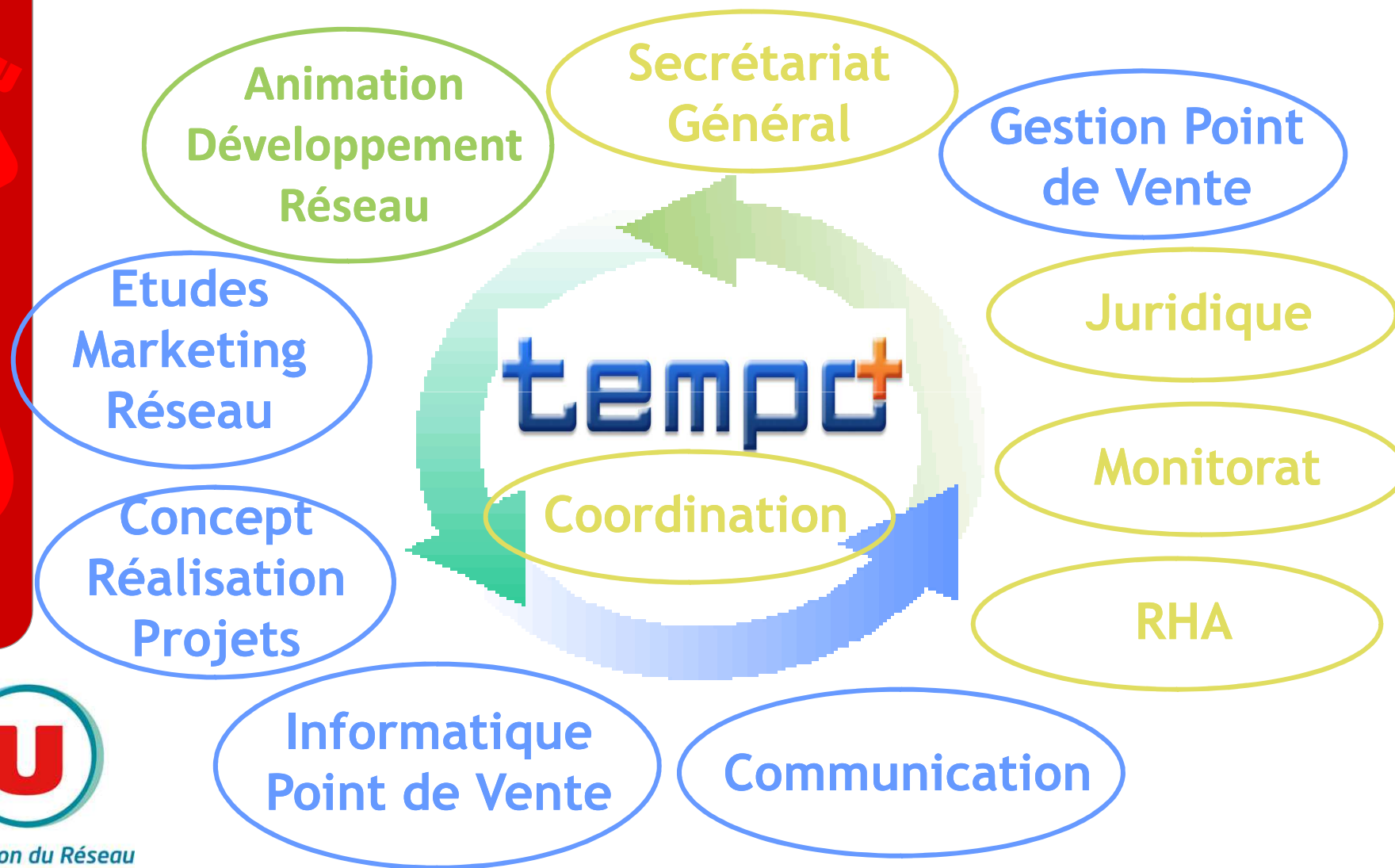
Périmètre du projet

- Concerne les projets de création, transfert agrandissement, agrandissement, optimisation et réimplantation de magasins
- Squelette d'environ 200 tâches qui débute à partir du premier rendez-vous avec l'Associé jusqu'au jour de l'ouverture du magasin + 1 an



Direction du Réseau

Périmètre du projet : 220 projets "en cours" 11 services – 85 licences



Direction du Réseau

Les objectifs et les enjeux du projet

- Disposer d'un **outil transversal commun de pilotage** des projets de développement des points de vente
- Disposer à tout moment d'une **information complète et fiable** sur l'état d'avancement d'un projet
- Avoir une **vision globale** du parc des points de vente en projet **à l'instant T**
- **Arbitrer** les projets **par anticipation** (alerter, prioriser, re-planifier)



Direction du Réseau

Les pré requis

- Disposer d'un **outil convivial et intuitif** pour faciliter la prise en main par les 85 utilisateurs
- Disposer d'un outil où **chaque utilisateur est responsable des données qu'il doit renseigner**
- Disposer à tout moment de la **liste des tâches à réaliser par un système d'alertes** "pour information" et "pour action"



Direction du Réseau

Les outils de suivi

- Le plan de développement est un **outil stratégique de planification du développement** de la coopérative sur un axe à 3/5 ans
- TEMPO+ est un **outil opérationnel complémentaire de pilotage des projets**
- Les informations entre les deux outils sont synchronisées et s'alimentent entre eux (tâches jalons)



Direction du Réseau

Démonstration

tempo+



Direction du Réseau

Le portail

ATHENE0 - [Accueil]


Fichier Outils Paramètres Fenêtre Aide

Société Interloc. Agenda Document Instance Affaire Projet Ventes Stocks Portail

Utilisateur : XX

Portail Précédent Rafraichir Imprimer

Portail SUO : Collaborateur



AVERTISSEMENTS CONCERNANT MES TACHES Haut Fermer

- Taches en retard 1
- Taches urgentes 0
- Taches prêtes à commencer (feu vert) 7
- dont urgentes 0
- dont en retard 0
- Taches bloquées (feu rouge) 0
- dont urgentes 0
- dont en retard 0

Alertes Gestion Commerciale Haut Fermer

- Nombre de devis en attente de signature 49
- Nombre de livraisons en Cours > 2 mois 2

Mes ALERTES à prendre en compte pour information Haut Fermer

- Alertes obtention CDAC 3
- Alertes obtention PC 2
- Alertes nouveau projet à prendre en compte 0
- Alertes Nouvel Indice Plan 0
- Alertes passage commission sécurité 0
- Autres alertes à prendre en compte 25
- Alerte décalage date d'ouverture 12

INSTANCES Haut Fermer

- Nombre d'instances du prochain mois (glissant) 16

MON ACTIVITE DE LA SEMAINE COURANTE Haut Fermer

- Taches à terminer dans la semaine 7
- Taches à débiter dans la semaine 3
- Taches en cours sur la semaine 1

MON ACTIVITE DU MOIS COURANT Haut Fermer

- Taches à terminer dans le mois 8
- Taches à débiter dans le mois 4
- Taches en cours sur le mois 0


MON ACTIVITE DU MOIS PROCHAIN Haut Fermer

- Taches à terminer le mois prochain 20
- Taches à débiter le mois prochain 2
- Taches en cours le mois prochain 2

Mes projets sans aucune tache Haut Fermer

Nbre. de projets sans tache dont vous êtes l'ADR ou dont vous voyez l'ADR

- Nombre de projets sans aucune tache 0




Direction du Réseau

Les tâches

The screenshot shows the ATHENEO software interface. The title bar reads "ATHENEO - [Accueil]". The menu bar includes "Fichier", "Outils", "Paramètres", "Fenêtre", and "Aide". The toolbar contains icons for "Société", "Interloc.", "Agenda", "Document", "Instance", "Affaire", "Projet", "Ventures", "Stocks", and "Portail". The main header displays "SUO Liste de mes tâches prêtes à commencer" and "Utilisateur : XX". Below the header are buttons for "Portail", "Précédent", "Rafraichir", and "Imprimer". The main content area is titled "Liste de mes tâches prêtes à commencer (7)" and contains a table of tasks.

Objet tâche	Ressource	Début	Fin	Estimé	%réalisé	Projet	Evènement
2ème parution presse sur les journaux d'annonce légale	XX	28/10/2010	28/10/2010	1	0	XX	Nouveau magasin/Création
Relations Presse	XX	28/10/2010	28/10/2010	0	0	XX	Nouveau magasin/Création
Présentation et Avis favorable sur le projet par le CA U Express Ouest	XX	09/11/2010	09/11/2010		0	XX	Optimisation
Montage du dossier financier	XX	04/11/2010	22/11/2010	0,5	0	XX	Agrandissement/Sans transfert
Montage du dossier financier	XX	15/11/2010	30/11/2010	0,5	0	XX	Agrandissement/Avec transfert
2ème parution presse sur les journaux d'annonce légale	XX	27/12/2010	27/12/2010	1	0	XX	Agrandissement/Sans transfert
Montage du dossier financier	XX	17/01/2011	17/01/2011	0,5	0	XX	Agrandissement/Sans transfert

7 élément(s)



Direction du Réseau

Les tâches

Consultation

TÂCHE

Montage du dossier financier

Société : XX
Projet : En cours -- XX
Phase : Réalisation de projet

Résumé Services

Tâche

Modifier Supprimer Enregistrer Fermer Editer

Info+ Tâche
Action
Document
Vente

TACHE

Type de Tâche : Montage du dossier financier
Objet Tâche : Montage du dossier financier

ORGANISATION

Ressource par défaut : XX

SUIVI FINANCIER

Montant HT en € : 0,00

SERVICE

Temps estimé : 0,50
Temps réalisé : 0,00
Planifié : 0,00

METIER

Date début : 04/11/2010
Date fin : 22/11/2010
Délai (j) : 12
Priorité : 1
Urgence à J- : 0
% réalisé : 0
Date réalisation :
Délai réalisation :
 Jalon
 Rupture planification
 A facturer
 Facturé
 Tâche délai intermédiaire
Avancement :
Nature de l'étude :
Documents à joindre : Dossier financier
Texte de l'alerte :
 Alerte sur réalisation

Délai intermédiaire (en J) entre tâches soumises à contraintes

Délai dépend de : 0
Attention ! Le "Délai dépend de" s'appliquera à toutes les contraintes avec des tâches dont dépend celle-ci si elles n'ont pas de "Délai influe sur"

Délai influe sur : 0
Attention ! Le "Délai influe sur" s'appliquera à toutes les contraintes envers les tâches influencées par celle-ci

COMMENTAIRES

Les tâches

Consultation

PROJET

Société : XX
Interlocuteur : XX

Résumé Contact

Tâche

Phase Modifier Charger Sauvegarder Recalculer Dupliquer la tâche

Syn	Pourcentage	Objet	Ressource par défaut	Date début	Décal (j)	Date fin	% réalisé	Date réalisation	Jalon	Rupture plan	Avancement
		Envoi du devis projet à l'Associé		13/09/2010	1	13/09/2010	100	15/06/2010	Faux	Faux	
		Retour et analyse des propositions des activités		12/08/2010	21	09/09/2010	100	16/07/2010	Faux	Faux	
		RDV débriefing avec l'Associé		10/09/2010	1	10/09/2010	100	16/09/2010	Faux	Faux	
		Chiffrage personnalisé mobilier et immobilier		04/10/2010	10	15/10/2010	100	06/07/2010	Faux	Faux	
		Préparation IPV		13/08/2010		31/05/2011					
		-----Délai intermédiaire de 7 mois-----		13/08/2010	205	31/05/2011	100	13/08/2010	Faux	Faux	
		Contact bureau d'études pré-cablage informatique		10/03/2011	1	10/03/2011	0		Faux	Faux	
		Evaluation des besoins avec Associé (Matériel, Logiciel, Forr		11/03/2011	5	17/03/2011	0		Faux	Faux	
		Élaboration du Compte-rendu de Visite (Répertoire, tableau		18/03/2011	5	24/03/2011	0		Faux	Faux	
		Préparation Audits Gest.Co. & Encaissement		25/03/2011	10	07/04/2011	0		Faux	Faux	
		Validation du Plan de Pré-cablage Réseau & Téléphonie		18/03/2011	5	24/03/2011	0		Faux	Faux	
		Audit MONA (+ CRLS) et Gest.Co.		08/04/2011	5	14/04/2011	0		Faux	Faux	
		Demande Prestations Externes (Réseau, Téléphonie, Wifi)		25/03/2011	1	25/03/2011	0		Faux	Faux	
		Elaboration et Transmission CR Audit / Devis MONA + CRLS +		15/04/2011	5	21/04/2011	0		Faux	Faux	
		Suivi du retour des CR (Réseau, Téléphonie, Wifi)		28/03/2011	10	08/04/2011	0		Faux	Faux	
		Validation des Besoins en Réseau & Téléphonie avec associ		11/04/2011	5	15/04/2011	0		Faux	Faux	
		Réunion de Lancement IPV		18/04/2011	5	22/04/2011	0		Faux	Faux	
		Audit Organisationnel		26/04/2011	1	26/04/2011	0		Faux	Faux	
		Elaboration du plan d'actions Audit Organisationnel		27/04/2011	5	03/05/2011	0		Faux	Faux	
		Réunion de Chantier MONA + CRLS + Câblage		18/04/2011	15	09/05/2011	0		Faux	Faux	
		Suivi Retour des Compte-rendus Réunion de Chantier Mona		10/05/2011	10	23/05/2011	0		Faux	Faux	
		Audit Matériel & Logiciel (FIM, Parc PDV, Dossier Magasin)		18/04/2011	5	22/04/2011	0		Faux	Faux	
		Réalisation & Transmission du Devis Gest.Co. Matériel, Logi		26/04/2011	5	02/05/2011	0		Faux	Faux	
		Retour devis signé Gest. Co. Matériel, Logiciel et Formation		03/05/2011	21	31/05/2011	0		Faux	Faux	
		Démarche administrative PC		07/06/2010		03/12/2010					
		Dépôt du permis de construire		07/06/2010	1	07/06/2010	100	15/06/2010	Vrai	Faux	
		Enregistrement du permis de construire		08/06/2010	21	06/07/2010	100	20/06/2010	Vrai	Faux	
		Instruction du permis de construire		07/07/2010	105	03/12/2010	0		Faux	Faux	
		Recours sur le permis de construire		07/07/2010	63	04/10/2010	0		Faux	Faux	
		Obtention du permis de construire		05/10/2010	1	05/10/2010	0		Vrai	Faux	
		Refus du permis de construire		05/10/2010	1	05/10/2010	0		Vrai	Faux	
		Réalisation de projet		05/10/2010		26/11/2010					
		-----Délai intermédiaire-----		05/10/2010	21	03/11/2010	100	05/10/2010	Faux	Faux	
		Montage du dossier financier		04/11/2010	12	22/11/2010	0		Faux	Faux	
		Validation du prévisionnel		23/11/2010	1	23/11/2010	0		Faux	Faux	

Plan GANTT









Direction du Réseau

Gestion des tâches

Les icônes du leaflet récapitulatif

ICONES ET TACHES

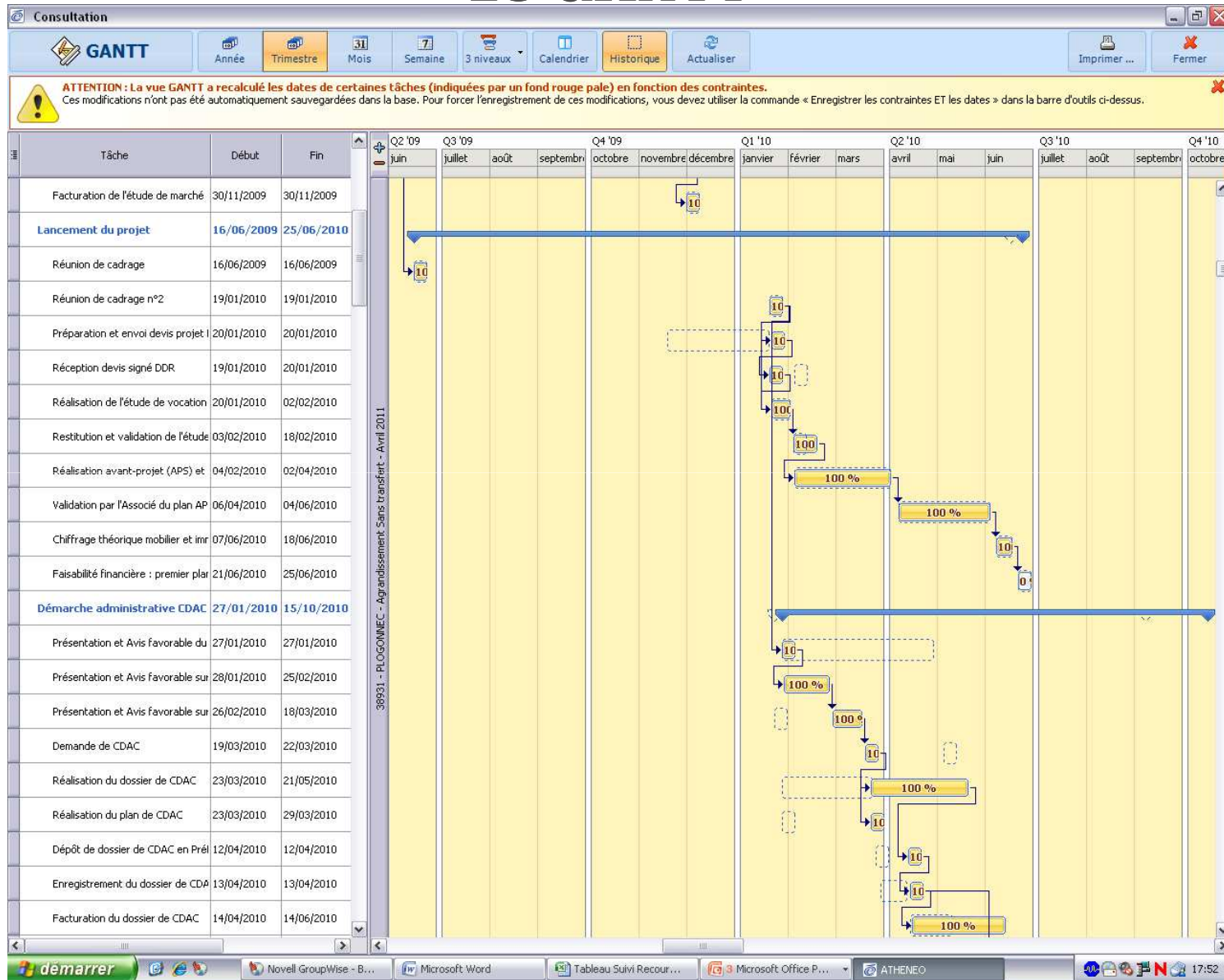
SYMBOLE	SIGNIFICATION	REGLE DE CALCUL	MISE A JOUR
 4	Interlocuteur associé	Affecté automatiquement à tout interlocuteur dont la case « Associé » est cochée	Automatique
 14	La date de fin de la tâche « Ouverture magasin au public » dépasse la date d'ouverture de la fiche projet		Automatique
 1	Feu vert : Tâche prête à commencer car la tâche dont elle dépend vient d'être réalisée	Lorsqu'une tâche est réalisée, il faut affecter le rond vert (feu vert) aux tâches du projet qui en découlent qui n'ont pas encore commencées (%réalisé=0)	Automatique : suite à mäj d'une autre donnée
 2	Feu rouge : Tâche qui devrait commencer mais la tâche dont elle dépend n'est pas réalisée	Lorsqu'une tâche dépend d'une tâche précédente qui n'est pas réalisée, et que sa date de début est atteinte ou dépassée, et %réalisé = 0 alors	Automatique : mäj donnée
 12	Tâche qui a commencé (%réalisé>0)	Dès que (%réalisé>0) d'une tâche, passage automatique en 	En automatique, dès que le %réalisé est > 0 alors Flèche verte Mais possibilité de forcer manuellement la flèche verte sur une tâche « Feu vert »

 13	Tâche à faire urgente	Lorsque : date de fin - (Urgence à (J-) x % reste à réaliser) <= à date du jour Et % réalisé > 0	Automatique : mäj donnée
 11	Tâche à faire en retard	Lorsque : date fin > date du jour et pas réalisé	Automatique : mäj donnée
 6	Tâche réalisée dans les délais	100% réalisé avant date de fin	automatique
 8	Tâche non jalon réalisée hors délai	100% réalisé après date de fin	Automatique
 17	Tâche « jalon » non réalisée	Si case jalon cochée	Automatique si case jalon cochée sur une tâche
 18	Tâche « jalon » réalisée dans les délais	Si jalon et réalisé avant date de fin	automatique
 19	Tâche « jalon » réalisée hors délai	Si jalon et réalisé après date de fin	automatique
 10	Déla i intermédiaire	Lorsqu'une tâche est ajoutée pour faciliter le lien entre 2 tâches	automatique
 9	Projet confidentiel	Limité accès d'un projet à une liste de diffusion évolutive.	A activer



Direction du Réseau

Le GANTT



Direction du Réseau

L'édition du suivi de projet

Suivi projet SUO

Fichier

100%

1 / 1+

Aperçu

4 000 304

Code : P7121 SUIVI DE PROJET ADR : XX

NOM DU PROJET : XX Début projet : 01/04/2011 (Mois)

Interlocuteur : XX Fin projet :

GEP : Finistère Statut : En cours

Type : Agrandissement / Sans transfert Avancement :

ETAPES	RESSOURCE	JOUR	DATE DEBUT	DATE DE FIN	REALISE				DELAI	DATE DE REALISATION
					25 %	50 %	75 %	X 100 %		
DEROULEMENT DE PROJET - Agrandissement										
Prise de contact avec l'Associé										
Prise de contact avec l'Associé		X	11/06/2009	11/06/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	11/06/2009
Prise de contact avec la Mairie										
Initialisation du projet										
Elaboration de la note de cadrage			16/06/2009	16/06/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	16/06/2009
Présentation et dossier à la Commission Développement										
Demande d'étude de marché			26/06/2009	26/06/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	26/06/2009
Préparation et envoi de l'étude de marché			15/07/2009	15/07/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	15/07/2009
Retour de l'étude de marché									10	
Reception de l'étude de marché			20/07/2009	20/07/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	20/07/2009
Réalisation de l'étude de marché			10/11/2009	10/11/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	10/11/2009
Restitutions de l'étude de marché à l'ADR										
Restitutions de l'étude de marché à l'Associé		X	24/11/2009	24/11/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	24/11/2009
Facturation de l'étude de marché			30/11/2009	30/11/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	30/11/2009
Lancement du projet										
Prise de cadrage		X	16/06/2009	16/06/2009	100.00	100.00	100.00	100.00	1	16/06/2009
Prise de cadrage 2			19/01/2010	19/01/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	19/01/2010
Préparation et envoi de l'étude de projet DDP			20/01/2010	20/01/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	18/11/2009
Reception de l'étude DDP		X	19/01/2010	20/01/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	2	20/01/2010
Réalisation de l'étude de vocation			20/01/2010	02/02/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	10	18/02/2010
Restitutions et validation de l'étude de vocation à l'Associé			03/02/2010	18/02/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	12	18/02/2010
Réalisation avant-projet (APS) et consultation des acteurs commerciaux et par rapport au validé par l'Associé et par l'ADR (voir le projet C DAC par l'ADR)			04/02/2010	02/04/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	42	04/02/2010
Climatise théorique mobilier et mobilier			06/04/2010	04/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	42	13/03/2010
Fabrique financière (premier plan prioritaire)			07/06/2010	18/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	10	30/06/2010
Démarche administrative CDAC et préparation par les activités commerciales			21/06/2010	25/06/2010					5	
Présentation et avis favorable de projet CDAC en Commission Développement			27/01/2010	27/01/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	27/01/2010
Présentation et avis favorable sur le projet CDAC par l'ADR		X	28/01/2010	25/02/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	21	13/01/2010
Présentation et avis favorable sur le projet CDAC par le CA		X	28/02/2010	18/03/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	15	02/03/2010
Demande de CDAC			19/03/2010	22/03/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	2	28/01/2010
Réalisation de dossier de CDAC			23/03/2010	21/05/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	42	30/03/2010
Réalisation de plan de CDAC			23/03/2010	29/03/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	6	18/03/2010
Dépôt de dossier de CDAC en Préfecture		X	12/04/2010	12/04/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	12/04/2010
Enregistrement de dossier de CDAC en Préfecture		X	13/04/2010	13/04/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	12/04/2010
Facturation de dossier de CDAC			14/04/2010	14/04/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	42	31/05/2010
Passage en CDAC		X	03/06/2010	03/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	03/06/2010
Notification et avis favorable de la CDAC		X	04/06/2010	04/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	06/06/2010
Relations Presse			07/06/2010	05/07/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	21	21/06/2010
Tenue de presse sur les journaux d'annonces légales		X	07/06/2010	18/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	10	14/06/2010
Tenue de presse sur les journaux d'annonces légales			07/06/2010	18/06/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	10	14/06/2010
Réalisation de plan administratif de l'ADR (APD)			07/06/2010	04/08/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	42	27/07/2010
Préparation et mise en œuvre de projets actuels			05/08/2010	11/08/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	5	05/07/2010
Préparation et mise en œuvre de projets DDP aux actuels			12/08/2010	12/08/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	15/06/2010
Annulation de devis projet DDP par les actuels			13/08/2010	10/09/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	21	15/06/2010
Annulation de devis projet DDP par les actuels			13/08/2010	10/09/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	21	15/06/2010
Envoi de devis projet Associé			13/09/2010	13/09/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	15/06/2010
Préparation des propositions de devis actuels			12/05/2010	09/09/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	21	16/07/2010
RDV de réunion avec l'Associé			10/09/2010	10/09/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	1	16/09/2010
Climatise personnelle mobilier et mobilier			04/10/2010	18/10/2010	100.00	100.00	100.00	100.00	10	06/07/2010
Préparation IPV			13/06/2010	31/05/2011					205	13/06/2010
Contrat de location de l'étude de cadrage			10/03/2011	10/03/2011					1	

Page : 1



Direction du Réseau

Systeme U Ouest : Réunion DFCC

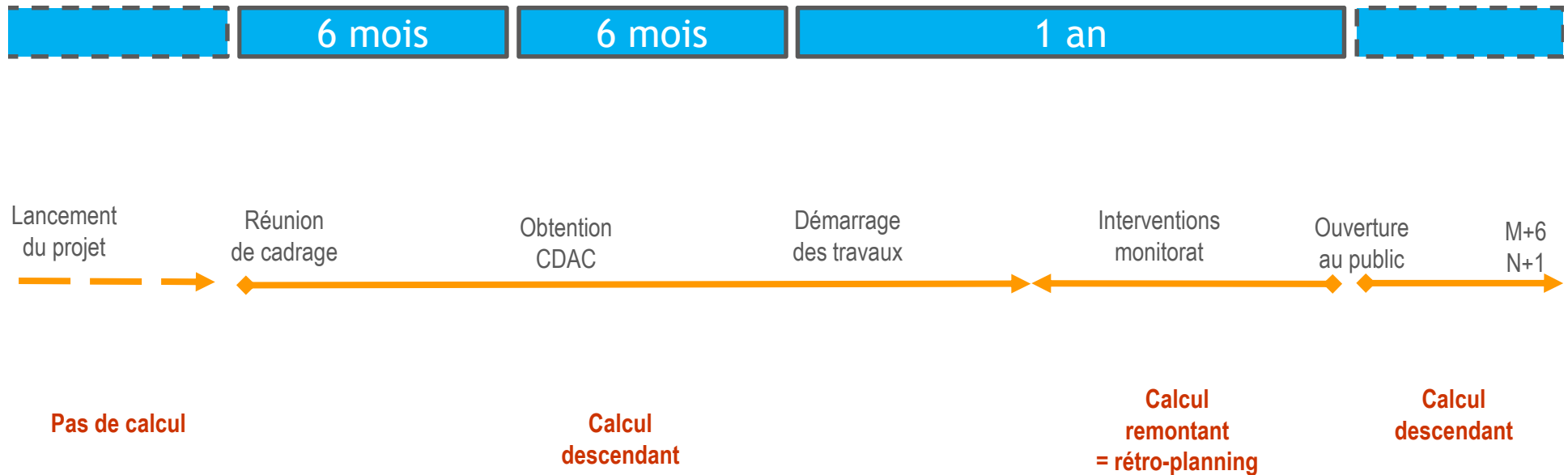
15

18 Novembre 2010

Gestion des projets

Estimation durée moyenne projet

Séquences



Les alertes

ATHENE0 - [Accueil]


Fichier Outils Paramètres Fenêtre Aide

Société Interloc. Agenda Document Instance Affaire Projet Ventas Stocks Portail

Utilisateur : XX

Portail Précédent Rafrachir Imprimer

Portail SUO : Collaborateur



AVERTISSEMENTS CONCERNANT MES TACHES

- Taches en retard 1
- Taches urgentes 0
- Taches prêtes à commencer (feu vert) 7
- dont urgentes 0
- dont en retard 0
- Taches bloquées (feu rouge) 0
- dont urgentes 0
- dont en retard 0

Alertes Gestion Commerciale

- Nombre de devis en attente de signature 49
- Nombre de livraisons en Cours > 2 mois 2

Mes ALERTES à prendre en compte pour information

- Alertes obtention CDAC 3
- Alertes obtention PC 2
- Alertes nouveau projet à prendre en compte 0
- Alertes Nouvel Indice Plan 0
- Alertes passage commission sécurité 0
- Autres alertes à prendre en compte 25
- Alerte décalage date d'ouverture 12

INSTANCES

- Nombre d'instances du prochain mois (glissant) 16

MON ACTIVITE DE LA SEMAINE COURANTE

- Taches à terminer dans la semaine 7
- Taches à débiter dans la semaine 3
- Taches en cours sur la semaine 1

MON ACTIVITE DU MOIS COURANT


- Taches à terminer dans le mois 8
- Taches à débiter dans le mois 4
- Taches en cours sur le mois 0

MON ACTIVITE DU MOIS PROCHAIN

- Taches à terminer le mois prochain 20
- Taches à débiter le mois prochain 2
- Taches en cours le mois prochain 2

Mes projets sans aucune tache

- Nbre de projets sans tache dont vous êtes l'ADR ou dont vous voyez l'ADR 0
- Nombre de projets sans aucune tache 0




Direction du Réseau

Les alertes

The screenshot shows a web browser window titled "ATHENE0 - [Accueil]". The menu bar includes "Fichier", "Outils", "Paramètres", "Fenêtre", and "Aide". The toolbar contains icons for "Société", "Interloc.", "Agenda", "Document", "Instance", "Affaire", "Projet", "Ventures", "Stocks", and "Portail". The main content area is titled "Liste des alertes CDAC à prendre en compte" and shows the user "Utilisateur : XX". Below the title are buttons for "Portail", "Précédent", "Rafraichir", and "Imprimer".

Liste de mes alertes CDAC à prendre en compte

Pour signaler la prise en compte d'une alerte dans cette liste, ouvrez-la en cliquant sur la loupe dans la colonne objet alerte, puis cochez la case "alerte vue" et enregistrez

Alerte du	Objet alerte	Nom du projet	Objet tache	Début	Fin	%réalisé
20/09/2010	Réalisation le 20/09/2010 de la tache Notification et Avis favorable de la CDAC	XX	Notification et Avis favorable de la CDAC	13/12/2010	24/12/2010	100
21/10/2010	Réalisation le 21/10/2010 de la tache Notification et Avis favorable de la CDAC	XX	Notification et Avis favorable de la CDAC	14/10/2010	27/10/2010	100
21/10/2010	Réalisation le 21/10/2010 de la tache Notification et Avis favorable de la CDAC	XX	Notification et Avis favorable de la CDAC	14/10/2010	27/10/2010	100

3 élément(s)



Direction du Réseau

Les alertes

The screenshot displays a software interface for 'Consultation'. At the top, it shows the title 'Action du 20/09/2010 à 09h00' (passée) -- Réalisation le 20/09/2010 de la tâche Notification et Avis favorable de la CDAC'. Below this, there are fields for 'Société: XX', 'Projet: XX', and 'Tâche: Notification et Avis favorable de la CDAC'. A navigation bar includes 'Résumé', 'Contact', 'Service', 'Vente', and 'Divers'. A toolbar contains buttons for 'Modifier', 'Supprimer', 'Enregistrer', 'Fermer', 'Editer', and 'Réaliser action'. The main area is divided into several sections: 'ACTION' (with fields for Action, Moyen, Acteurs, and Objet action), 'PREVU' (with fields for Prévu le, Horaire prévu, and Durée prévue), 'REALISE' (with fields for Réalisé le, Heure arrivée, Durée réalisée, and Heure départ), 'DIVERS' (with fields for Confirmation, Priorité, and Facturable (JOUR)), and 'TRANSPORT' (with fields for Trans. prévu, Trans. réalisé, and Distance). A 'COMMENTAIRES' section is on the right, and a 'METIER' section at the bottom contains a 'Si Alerte' checkbox and a date field. A 'SYNTHESE' section is also visible at the bottom right.



Direction du Réseau

Les instances

ATHENE0 - [Accueil]

Fichier Outils Paramètres Fenêtre Aide

Société Interloc. Agenda Document Instance Affaire Projet Ventes Stocks Portail

Liste des instances du mois Utilisateur : XX

Portail Précédent Rafraichir Imprimer

Instances du mois Haut Fermer

Date instance	Type	Libellé instance	GEP concerné	Nb projet à aborder
26/10/2010	Commission Développement	COM DEV 35 26-10-2010	Ile-et-Vilaine	1
02/11/2010	Conseil d'Administration EUO SUO	Conseil d'Administration SYSTEME U du 2 novembre 2010		0
03/11/2010	Commission Développement	Commission Développement 85 du 3 novembre 2010	85	1
03/11/2010	Commission Développement	Commission développement du 3 novembre 2010	Maine-et-Loire	1
09/11/2010	Commission Développement	Commission Développement 79/86 du 9 novembre 2010	79 + 86	0
09/11/2010	Commission Développement	Commission développement 56 9-11-2010	Morbihan	1
09/11/2010	Commission Développement	COM DEV 56 9-11-2010	Morbihan	0
09/11/2010	Conseil d'Administration U EXPRESS OUEST	Conseil d'Administration U EXPRESS OUEST du 14 octobre 2010		5
09/11/2010	Conseil d'Administration U EXPRESS OUEST	Conseil d'Administration U EXPRESS OUEST du 9 novembre 2010		2
15/11/2010	Région Economique Développement	RED Pays de Loire du 15 novembre 2010		0
16/11/2010	Commission Développement	Commission Développement 36/37 du 16 novembre 2010	36 + 37	0
17/11/2010	Région Economique Développement	RED Centre Ouest du 17 novembre 2010		0
18/11/2010	Commission Développement	Commission développement 44 du 18 novembre 2010	Loire-Atlantique Nord	0
18/11/2010	Région Economique Développement	RED Bretagne du 18 novembre 2010		2
19/11/2010	Commission Développement	COM DEV 35 19-11-2010	Ile-et-Vilaine	1
24/11/2010	Commission Développement	Commission Développement 53/72 du 24 novembre 2010	53 + 72	1



Direction du Réseau

Systeme U Ouest : Réunion DFCC

20

18 Novembre 2010

Les instances

The screenshot shows the ATHENEO software interface. The title bar reads "ATHENEO - [Accueil]". The menu bar includes "Fichier", "Outils", "Paramètres", "Fenêtre", and "Aide". The toolbar contains icons for "Société", "Interloc.", "Agenda", "Document", "Instance", "Affaire", "Projet", "Ventres", "Stocks", and "Portail". The main header displays "SUO Liste des projets d'une instance" and "Utilisateur : XX". Below the header are buttons for "Portail", "Précédent", "Rafraichir", and "Imprimer". The main content area shows a table titled "Liste des projets d'une instance" with the following data:

Nom du Projet	Référence	Type	Sous type	Ouverture au public	Précision Ouverture	Avancement	Objet Tâche
XX	75	Optimisation		07/12/2010	Jour		Présentation et Avis favorable sur le projet par la SPE
XX	!1	Agrandissement	Sans transfert	01/04/2011	Mois		Présentation et Avis favorable sur le dossier financier par la SPE

2 élément(s)



Direction du Réseau

Point à date

Les avantages :

- Possibilité pour les responsables d'activité d'avoir connaissance à tout moment de l'avancée des projets, de mesurer la charge de travail des équipes : tâches à commencer, en retard, ...
- Partage d'informations **fiables**, saisie et source unique (gain de temps), interface avec le plan de développement ...
- Portail "Pense intelligent" : priorisation des tâches à réaliser par les utilisateurs
- Outil de communication structurant entre service (qui fait quoi et quand)
- Permet d'avoir l'historique des projets (changement de secteur)
- Possibilité de faire des tris sur les projets pour extraire des informations (projets en cours, terminés, à 3 ans, par type, ...)



Direction du Réseau

Point à date

Les points de vigilance :

- Convaincre les responsables d'activité et les collaborateurs sur la valeur ajoutée de l'outil pour avoir leur adhésion et garantir le suivi des projets
- Veiller à ce que l'outil soit **régulièrement** mis à jour par l'ensemble des collaborateurs : Prise en main à environ 85%-90% à date
→ projets de longue durée, impliquant un grand nombre d'acteurs (dont des itinérants), modèle de squelette théorique à adapter à chaque projet
- Peut être considéré comme un outil de "sur-contrôle"
- Accompagnement au changement : suppression des outils parallèles de suivi dans les activités
- Mission Administrateur : accompagnement des collaborateurs à la prise en main de l'outil (ajout, suppression de tâches et recalculs), ajustement des squelettes, attribution de droits supplémentaires, paramétrage complémentaire, ...



Direction du Réseau

Point à date

Les projets :

- Projet "Postulant"
- Gestion des ressources



Direction du Réseau

Gestion commerciale

tempo+



Direction du Réseau

La gestion commerciale

En cours -- 38931 - PLOGONNEC - Agrandissement Sans transfert - Avril 2011

Société : XX
Interlocuteur XX

Résumé Contact

Devis Commande Livraison Retour Facture

Liste Devis

Rechercher par Symbole
Commence par
Rechercher

Etat: Etat (Tous) GEP: GEP (Tous) Sous Type: Sous Type (Tous)
Type: Type (Tous) Service: Service (Tous)
Rédateur: Rédateur (Tous) Dates: 25/10/09 - 25/10/10

Filter

Sym...	N° D...	N° Chrono	Date du devis	Devis validé	Acronyme	Objet	Etat	Montant HT	Rédacteur	Service
	4000953	DE10100181	12/10/2010	Vrai	XX	SUPER U à XX	Accepté	52 053,50	C XX	IREC



Direction du Réseau

La gestion commerciale

Consultation

DEVIS

Interlocuteur : XX
 Société : XX
 Projet : Er XX
 Tâche : Préparation et envoi devis projet DDR

Accepté -- 12/10/2010 -- DE10100181 : SUPER U à 3 050 m²

Résumé Contact Services

Devis

Entête Détail Pied

LIGNES

N°	Type	Code	Libellé	Quantité	PV Net	Total HT	TVA	Ligne créée par	Ligne m
2	C		ETUDES MARKETING RESEAU						
5	C		Prestations de base						
6	C								
9	P	EMR0004	Dossier CDAC avec synthèse - agrandissement > 300 m ²		7,00		Ventes		
11	P	EMR0019	Etude de vocation		1,00		Ventes		
12	C								
13	C		Prestations optionnelles retenues						
14	P	EMR0010	Accompagnement géomarketing : Etude pré-ouverture + post-ouverture		4,00		Ventes		
18	S								
23	C								
24	C		ANIMATION DEVELOPPEMENT RESEAU						
27	C		Prestations de base						
28	C								
29	P	ADR0002	Initialisation et validation du projet		3,50		Ventes		
30	P	ADR0003	Suivi du projet		1,50		Ventes		
31	P	ADR0004	Visite post-ouverture		0,50		Ventes		
32	C								
33	C		Prestations optionnelles retenues						
35	P	ADR0006	Accompagnement personnalisé pour CDAC		3,50		Ventes		
36	P	ADR0007	Accompagnement personnalisé pour CNAC		1,50		Ventes		
38	S								
42	C		saut page						
43	C		CONCEPT REALISATION DE PROJETS						
44	C								
46	C		Prestations de base						
47	P	CRP0001	Réalisation du plan niveau 1 (au secteur d'activité)		7,00		Ventes		
48	P	CRP0002	Réalisation du plan niveau 2 (à la famille de produits)		3,50		Ventes		
49	P	CRP0003	Accompagnement, suivi de projet et assistance matériel		3,50		Ventes		
51	P	CRP0004	Mission dessinateurs		10,00		Ventes		
52	C								
54	C		Prestations optionnelles retenues						



Direction du Réseau

Références

Vos contacts

Adresse de facturation

Date limite de validité : 27/10/2010

Page 1 de 3

Ref.	Designation	Qté	P. I. I T	Montant I T
	<i>ETUDES MARKETING RESEAU</i> <i>Prestations de base</i>			
EMR0004	Dossier CDAC avec synthèse - agrandissement > 300 m ²	7,00		
EMR0019	Etude de vocation	1,00		
	<i>Prestations optionnelles retenues</i>			
EMR0010	Accompagnement géomarketing : Etude pré-ouverture + post-ouverture	4,00		
	Sous-total.....			
	<i>ANIMATION DEVELOPPEMENT RESEAU</i> <i>Prestations de base</i>			
ADR0002	Initialisation et validation du projet Rdv de cadrage (ADR / Change de projets / Architecte) * J J Echange et partage étude de marché * J J Assistance rendez-vous techniques 1J Coordination et validation CDAC * J J Présentation et validation Comm. Dev. et SPE * J J Assistance secrétariat * J J	3,50		
ADR0003	Suivi du projet Rdv lancement/realisation de projets * J J Présentation et validation dossier Annuaire Comm. Dev. et SPE * J J Administration - secrétariat dossiers * J J	1,50		
ADR0004	Visite post-ouverture Rdv Associé /Animateur Développement Réseau / Commission Développement	0,50		
	<i>Prestations optionnelles retenues</i>			
ADR0006	Accompagnement personnalisé pour CDAC	3,50		
ADR0007	Accompagnement personnalisé pour CDAC	1,50		
	Sous-total.....			

Paraphé Associé :

Edité le 25/10/2010



Direction du Réseau